

Министерство образования и молодежной политики  
Свердловской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской  
области «Режевской политехникум»  
(ГАПОУ СО «Режевской политехникум»)

Утверждаю:

Директор ГАПОУ СО «Режевской  
политехникум»

С.А. Дрягилева  
от «16» июня 2020 г.



**Комплект оценочных средств  
для проведения промежуточной аттестации**

**ОУД.07 ИНФОРМАТИКА**

в рамках основной образовательной программы (ОПОП) по программам  
подготовки квалифицированных рабочих, служащих

(социально-экономический профиль)

**Реж,2020**

Рассмотрено: на заседании  
предметно-цикловой  
комиссии протокол № 11  
от «15» июня 2020 г.

Одобрено: на заседании методического  
совета техникума протокол № 11 от  
«16» июня 2020 г.

Комплект оценочных средств предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу ОУД.07. Информатика по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих 43.01.02. Парикмахер.

Разработчик: Голендухина Марина Леонидовна, преподаватель,  
высшая квалификационная категория

## 1. Паспорт комплекта оценочных средств

### 1.1. Область применения комплекта оценочных средств

Комплект оценочных средств предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу ОУД.07. Информатика по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих 43.01.02. Парикмахер.

КОС включает контрольные материалы для проведения промежуточного контроля.

КОС разработан на основе:

- федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.02. Парикмахер, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 730 от 02.08.2013 г. 730 (ред. От 09.04.2015), зарегистрированного Министерством юстиции (№ 29506 от 20.08.2013 г.);
- рабочей программы учебной дисциплины ОУД.07. Информатика.

Таблица 1

Результаты освоения (объекты оценивания)	Основные показатели оценки результата и их критерии	Тип задания; № задания	Форма аттестации (в соответствии с учебным планом)
<b>Умения:</b>		Тестовый контроль	Дифференцированный зачет
У1. Уметь оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники.	- умение искать информацию с использованием различных информационных ресурсов		
У2. Уметь распознавать информационные процессы в различных системах.	- умение описывать и классифицировать информационные процессы в системах различной природы; - умение представлять информацию в различных системах счисления		
У3. Уметь использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям	- умение составлять и применять компьютерные модели различных процессов; - умение проводить исследования на основе использования		

моделирования.	готовой компьютерной модели; -умение использования различных видов АСУ на практике.		
У4. Уметь осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей.	-умение рассчитывать объем памяти, необходимой для хранения информации; -умение представлять текстовую, графическую, звуковую и видеоинформацию в дискретной (цифровой) форме;		
У5. Уметь иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий.	-умение использовать системы проверки орфографии и грамматики текстовых процессоров и онлайн-сервисы проверки правописания; -умение создавать компьютерные публикации; -умение создавать и редактировать графические изображения; -умение создавать компьютерные презентации; -умение создавать и форматировать текстовые документы.		
У6. Уметь создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые.	-владение навыками и умениями аудио- и видеомонтажа с использованием специализированного программного обеспечения; -умение создавать и сопровождать сайт; -умение организовывать и администрировать форумы.		
У7. Уметь осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.	-умение формировать запросы для работы с электронными каталогами библиотек, музеев, книгоиздания, СМИ; -умение передавать информацию между компьютерами; -умение обновлять программное обеспечение с использованием Интернет; -умение искать информацию на государственных образовательных порталах.		
У8. Уметь представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.).	-умение создавать, форматировать и рассчитывать электронные таблицы, визуализировать данные средствами диаграмм и графиков.		
У9. Уметь соблюдать пра-	-умение выполнять комплекс		

вила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ.	профилактических мероприятий для компьютерного рабочего места в соответствии с его комплектацией для профессиональной деятельности; -умение соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ.		
<b>Знания:</b>			
31.Знать различные подходы к определению понятия «информация». 32.Знать методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный, единицы измерения информации.	- знание определения «информации», её свойства, видов, определение способов представления информации.		
33.Знать назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц).	-знание классификации средств автоматизации информационной деятельности для решения задач определенного класса конкретной предметной области.		
34.Знать назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы.	-знание основных видов информационной деятельности человека и типов информационных моделей.		
35.Знать возможности использования алгоритма как способа автоматизации деятельности.	-знание определения алгоритма, его свойства, способы его описания; -знание об автоматических и автоматизированных системах управления.		
36.Знать назначение и функции операционных систем	-знание назначения операционной системы, классификацию операционных систем, функции ОС.		
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	-ставит цели выполнения деятельности в соответствии с заданием; -рациональное распределение времени при выполнении работ; -организация рабочего места.		
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и	-находит пути решения ситуации; -прогнозирует развитие ситуа-		

итоговый контроль, оценку и коррекцию собств. деятельности, нести ответственность	ции; -анализирует результат выполняемых действий, в случае необходимости вносит коррективы; -оценивает результаты своей деятельности, их эффективность и качество.		
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	-выделяет перечень проблемных вопросов; -определяет соответствие информации поставленной задаче; -оценивает полноту и достоверность информации		
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	-использует средства ИТ для обработки и хранения информации.		
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами	-устанавливает позитивный стиль общения; -выполняет письменные и устные рекомендации.		

## 2. Комплект оценочных средств

### 2.1.Задания для проведения дифференцированного зачета (Приложение А)

#### Инструкция к выполнению теста

Промежуточный контроль знаний студентов выполняется на компьютере с использованием электронной образовательной системы Anstester.

Тест содержит 50 вопросов рассчитан на 90 минут. Ответы на вопросы заданий необходимо отмечать в самом тесте. Внимательно прочитайте каждый вопрос. Задания теста могут иметь различное количество правильных ответов (может один, а может несколько).

При выполнении работы не разрешается пользоваться никакими учебными пособиями, конспектами.

Оценка тестового задания проводится следующим образом:

«5» - 100 – 90% правильных ответов

«4» - 89 - 80% правильных ответов

«3» - 79 – 70% правильных ответов

«2» - 69% и менее правильных ответов

## 2.2. Пакет экзаменатора

Пакет экзаменатора		
Ф.И.О. студента _____		_____ группа _____
Задание: тест		
Результаты освоения (объекты оценки)	Критерии оценки результата (в соответствии с разделом 1 «Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств)	Отметка (ставится прописью)
умение искать информацию с использованием различных информационных ресурсов	«5» - 100 – 90% правильных ответов «4» - 89 - 80% правильных ответов «3» - 79 – 70% правильных ответов «2» - 69% и менее правильных ответов	
умение классифицировать информационные процессы в системах различной природы		
умение составлять и применять компьютерные модели различных процессов		
умение рассчитывать объем памяти, необходимой для хранения информации		
умение передавать информацию между компьютерами		
умение создавать, форматировать и рассчитывать электронные таблицы, визуализировать данные средствами диаграмм и графиков.		
умение соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ.		
знание определения «информации», её свойства, видов, определение способов представления информации.		
знание классификации средств автоматизации информационной деятельности для решения задач определенного класса конкретной предметной области		
знание основных видов информационной деятельности человека и типов информационных моделей		
знание определения алгоритма, его свойства, способы его описания		

## Приложение А